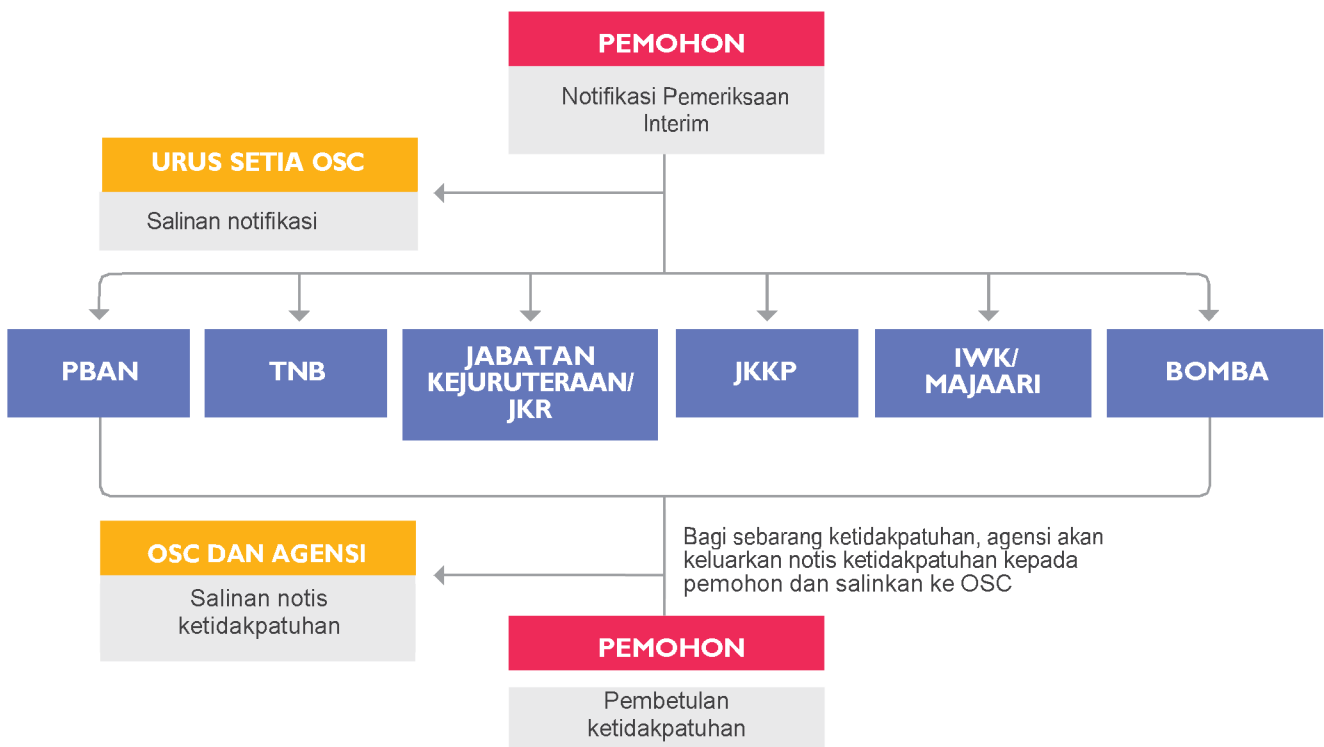


PROSES 4 - PEMANTAUAN TAPAK BINA DAN NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM

- 1.0 Pemohon perlu mengemukakan **notifikasi pemeriksaan interim** apabila kerja pembinaan telah siap secara fizikal bagi skop kerja Agensi/ Jabatan Teknikal yang memberi pelepasan/ kelayakan/ pengesahan sebelum Borang G diperakui oleh pemohon/ PSP/ SP seperti berikut;
- Skop kerja Pihak Berkuasa Air Negeri (PBAN);
 - Skop kerja Tenaga Nasional Berhad (TNB);
 - Skop kerja Jabatan Kejuruteraan PBT.
 - Skop kerja Jabatan Kerja Raya (sekiranya melibatkan jalan JKR);
 - Skop kerja Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM);
 - Skop kerja Indah Water Konsortium (IWK)/ Syarikat Pengurusan Pembetungan Negeri Kelantan (MAJAARI);
 - Skop kerja Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP);
- 2.0 PSP/ SP hendaklah mengemukakan Notifikasi Pemeriksaan Interim secara terus kepada Agensi/ Jabatan Teknikal yang berkaitan dan mengemukakan satu salinan kepada Unit OSC;

Proses 4 : Carta Alir Kerja Pemantauan Tapak Bina dan Notifikasi Pemeriksaan Interim



BORANG NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM

Kepada

Tarikh :

Pengurus Kanan Daerah,
Syarikat Air Terengganu Sdn Bhd (SATU),
Lot 617 Wisma Mohd Rahim, Rhu Rendang,
21600 Marang.

Tuan / Puan,

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Bersama-sama ini disertakan laporan pengujian dan pentauliahan yang telah disahkan oleh perunding yang dilantik bagi **SISTEM BEKALAN AIR LUARAN** cadangan pemajuan seperti berikut ;

dengan ini saya mengesahkan kerja-kerja infrastruktur dan sambungan bagi **SISTEM BEKALAN AIR LUARAN** telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk pemeriksaan interim.

Sekian, terima kasih.

.....
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama :

No. Pendaftaran :

Alamat :

BORANG NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM

Kepada

Tarikh :

Pengurus Kawasan,
Bahagian Pembahagian (K.Terengganu) TNB,
Jalan Air Jernih,
Kuala Terengganu.

Tuan / Puan,

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Bersama-sama ini disertakan laporan pengujian dan pentauliahahan yang telah disahkan oleh perunding yang dilantik bagi **SISTEM BEKALAN ELEKTRIK LUARAN** cadangan pemajuan seperti berikut :-

dengan ini saya mengesahkan kerja-kerja infrastruktur dan sambungan bagi **SISTEM BEKALAN ELEKTRIK** telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk pemeriksaan interim.

Sekian, terima kasih.

.....
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama :
No. Pendaftaran :
Alamat :

BORANG NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM

Kepada

Tarikh :

Bahagian Kejuruteraan Awam
Bahagian Kawalan Bangunan,
Majlis Daerah Marang,
21600 Marang, Terengganu

Tuan / Puan,

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Bersama-sama ini disertakan laporan pengujian dan pentauliahan yang telah disahkan oleh perunding yang dilantik bagi **JALAN DAN PARIT** cadangan pemajuan seperti berikut :-

dengan ini saya mengesahkan kerja-kerja infrastruktur dan sambungan bagi **JALAN DAN PARIT** telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk pemeriksaan interim.

Sekian, terima kasih.

.....
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama :
No. Pendaftaran :
Alamat :

BORANG NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM

Kepada

Tarikh :

Jurutera Daerah,
Jabatan Kerja Raya Daerah Marang,
21600 Marang.

(sekiranya melibatkan jalan JKR)

Tuan / Puan,

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Bersama-sama ini disertakan laporan pengujian dan pentauliahahan yang telah disahkan oleh perunding yang dilantik bagi **JALAN DAN PARIT** cadangan pemajuan seperti berikut :-

dengan ini saya mengesahkan kerja-kerja infrastruktur dan sambungan bagi **JALAN DAN PARIT** telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk pemeriksaan interim.

Sekian, terima kasih.

.....
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama :
No. Pendaftaran :
Alamat :

BORANG NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM

Kepada

Tarikh :

Pengarah,
Jabatan Bomba & Penyelamat Negeri Terengganu,
Jalan Kemajuan, Bukit Kecil,
20648 Kuala Terengganu.
(u.p. – Bahagian Keselamatan Kebakaran)

(Pengecualian bagi bangunan kediaman yang tidak melebihi ketinggian 18 meter)

Tuan / Puan,

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Bersama-sama ini disertakan laporan pengujian dan pentauliahan yang telah disahkan oleh perunding yang dilantik bagi ***SISTEM PENCEGAHAN KEBAKARAN AKTIF / SISTEM PENCEGAHAN KEBAKARAN PASIF** cadangan pemajuan seperti berikut :-

dengan ini saya mengesahkan kerja-kerja infrastruktur dan sambungan bagi ***SISTEM PENCEGAHAN KEBAKARAN AKTIF / SISTEM PENCEGAHAN KEBAKARAN PASIF** telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk pemeriksaan interim.

Sekian, terima kasih.

.....
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama :
No. Pendaftaran :
Alamat :

BORANG NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM

Kepada

Tarikh :

Pengarah

Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan Terengganu,
Wisma PERKESO, Jalan Air Jernih,
20538 Kuala Terengganu, Terengganu

(Sekiranya terlibat dengan pemasangan lif/ Eskalator)

Tuan / Puan,

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Bersama-sama ini disertakan laporan pengujian dan pentauliahan yang telah disahkan oleh perunding yang dilantik bagi **PEMASANGAN LIF / ESKALATOR** cadangan pemajuan seperti berikut :-

dengan ini saya mengesahkan kerja-kerja infrastruktur dan sambungan bagi **PEMASANGAN LIF / ESKALATOR** telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk pemeriksaan interim.

Sekian, terima kasih.

.....
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama :

No. Pendaftaran :

Alamat :

BORANG NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM

Kepada

Tarikh :

Pengurus,
Agensi Perakuan (Terengganu) Indah Water Konsortium,
Lot 1081-T, Jalan Sultan Sulaiman,
20000 Kuala Terengganu.

Tuan / Puan,

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Bersama-sama ini disertakan laporan pengujian dan pentauliahan yang telah disahkan oleh perunding yang dilantik bagi ***SISTEM RETIKULASI PEMBENTUNGAN – LOJI RAWATAN PEMBANGUNAN** cadangan pemajuan seperti berikut :-

dengan ini saya mengesahkan kerja-kerja infrastruktur dan sambungan bagi ***SISTEM RETIKULASI PEMBENTUNGAN – LOJI RAWATAN PEMBANGUNAN** telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk pemeriksaan interim.

Sekian, terima kasih.

.....
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama :
No. Pendaftaran :
Alamat :



**ORANG UTAMA YANG MENGEMUKAKAN
ORANG YANG MENGEMUKAKAN
(PSP/ SP)**

Kepada

Tarikh :

MDM (KEJ & UKB)/ IWK/ TNB/
SATU/ JKR/ BOMBA/ JKPP

Tuan / Puan,

Tajuk permohonan

- *Notifikasi Pemeriksaan Interim*

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Untuk makluman pihak tuan, kerja pembinaan telah siap secara fizikal bagi kesemua skop kerja yang ditetapkan dan pihak kami memohon bagi pemeriksaan interim. Bersama-sama ini disertakan satu (1) salinan Borang Notifikasi Pemeriksaan Interim untuk tindakan tuan selajutnya.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama :

No. Pendaftaran :

Alamat :

sk: 1. Unit Pusat Setempat (OSC)

XXXXXXX,
Tel : xxxxxx
Faks :
xxxxxx

2. Pemaju/Pemilik Tanah

XXXXXXX,
Tel : xxxxxx
Faks : xxxxxx